

REGULAMIN
w sprawie zasad prowadzenia postępowania mediacyjnego
w Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie

§ 1

1. Regulamin określa zasady prowadzenia postępowania mediacyjnego przez mediatorów Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie.
2. Regulamin stosuje się, jeżeli strony wyraziły zgodę na rozwiązanie wynikłego między nimi sporu w drodze mediacji według niniejszego Regulaminu, przed lub po powstaniu takiego sporu lub dokonały stosownego zapisu w łączącej je umowie.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- a) Centrum lub CM – oznacza to Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie;
- b) Prezesie – rozumie się przez to Prezesa Centrum
- c) Wiceprezesie – rozumie się przez to Wiceprezesa Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie, będącego stałym zastępcą Prezesa Centrum;
- d) stronie – rozumie się przez to każdą osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, jeżeli przepisy prawa przyznają jej zdolność sądową, w tym organy ścigania albo organy administracji publicznej, które rozwiązanie swojego sporu/sprawy poddały Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie;
- e) mediatorze – rozumie się przez to osobę wpisaną na listę mediatorów Centrum, zgodnie ze Statutem Centrum;
- f) wniosku elektroniczny – rozumie się przez to wniosek złożony drogą elektroniczną;
- g) Statucie – rozumie się przez to Statut Centrum;
- h) Regulaminie lub Regulaminie Centrum – rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
- i) Cenniku – rozumie się przez załącznik do Regulaminu Centrum określający koszty postępowania mediacyjnego.

§ 3

Zasady i cele postępowania mediacyjnego

1. Postępowanie mediacyjne jest dobrowolne. Każda ze stron podejmuje samodzielnie decyzję o zainicjowaniu postępowania mediacyjnego, swoim udziale w mediacji oraz o jej kontynuowaniu lub zakończeniu.

2. Celem mediacji jest zakończenie sporu pomiędzy stronami i wypracowanie przez te strony porozumienia.
3. Osoba mediatora, przebieg postępowania mediacyjnego i treść ugody muszą być w pełni akceptowalne przez strony postępowania mediacyjnego.
4. Mediacje są poufne, prowadzone są z poszanowaniem przepisów prawa i godności stron. Obowiązek zachowania poufności istnieje również po zakończeniu postępowania mediacyjnego, chyba że strony postanowią inaczej.
5. Mediator, strony i inne osoby biorące udział w postępowaniu mediacyjnym, są obowiązane zachować w tajemnicy fakty i informacje, o których dowiedziały się w związku z prowadzeniem mediacji. Strony, na zgodny wniosek, mogą zwolnić mediatora i inne osoby biorące udział w postępowaniu mediacyjnym z tego obowiązku.
6. Mediacje oparte są o zasadę bezstronności i neutralności. Mediator jest neutralny wobec przedmiotu postępowania i stanowisk wypracowanych przez strony. Mediator niezwłocznie ujawnia stronom okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości odnośnie do jego bezstronności.
7. Mediator nie może być pełnomocnikiem stron w postępowaniu sądowym lub arbitrażowym dotyczącym przedmiotu mediacji.
8. Mediator dba o równowagę stron w trakcie postępowania mediacyjnego, stwarzając stronom przestrzeń do konstruktywnego przekazania stanowisk odnośnie do przedmiotu sporu.
9. Bezskuteczne jest powoływanie się w toku postępowania przed sądem lub sądem polubownym na propozycje ugodowe, propozycje wzajemnych ustępstw lub inne oświadczenia składane w postępowaniu mediacyjnym, w szczególności: stanowiska i sugestie wyrażone przez drugą stronę co do możliwego rozwiązania sporu czy ustępstwa uczynione w trakcie mediacji przez drugą stronę.

Wszczęcie postępowania mediacyjnego

§ 4

1. Postępowanie mediacyjne wszczyna się:
 - a) na wspólny wniosek stron sporu o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego (umowa o mediację);
 - b) gdy jedna ze stron sporu (wnioskodawca) złoży wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego, a druga strona lub pozostałe strony sporu wyrażą zgodę na udział w mediacji, w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 5;
 - c) na mocy postanowienia sądu, organów ścigania albo organu administracji publicznej o skierowaniu stron do mediacji.
2. Wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego lub postanowienie o wyznaczeniu Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie do przeprowadzenia mediacji przesyła się do Centrum.

§ 5

1. Wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego zawiera, w szczególności:
 - a) oznaczenie stron postępowania mediacyjnego wraz z podaniem danych kontaktowych: adresów, numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej;

- b) wskazanie danych pełnomocników, jeżeli zostali ustanowieni, wraz z danymi kontaktowymi;
 - c) krótki opis sprawy (konfliktu), w której ma być przeprowadzona mediacja;
 - d) określenie żądań strony lub stron zgłaszających wnioski oraz przytoczenie okoliczności je uzasadniających;
 - e) w sprawach o prawa majątkowe oznaczenie wartości przedmiotu sporu;
 - f) wskazanie mediatora wyznaczonego przez strony z listy mediatorów Centrum lub informację, że wybór mediatora pozostaje do decyzji Prezesa;
 - g) dołączenie odpisu umowy mediacyjnej, jeżeli strony zawarły umowę o mediację na piśmie;
 - h) dołączenie odpisu pełnomocnictwa w przypadku ustanowienia pełnomocnika do złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego;
 - i) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacją jego treści;
 - j) potwierdzenie uiszczenia opłaty rejestracyjnej;
 - k) inne załączniki według uznania strony, o ile mają związek z postępowaniem mediacyjnym.
2. Do wniosku składanego w formie pisemnej, który winien być podpisany przez stronę lub strony (wspólny wniosek stron), należy dołączyć jego odpisy wraz z załącznikami albo dowody jego doręczenia pozostałym stronom postępowania mediacyjnego. Dotyczy to również dalszych pism składanych w toku postępowania mediacji.
3. Wniosek może być złożony również drogą elektroniczną, za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 1 lit. f). Wniosek składany drogą elektroniczną winien być opatrzony podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

§ 6

1. Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego podlega rejestracji w repertorium mediacji. Sprawy oznacza się sygnaturą CM, kolejnym numerem wpływu i oznaczeniem roku. W toku postępowania strony obowiązane są powoływać się na sygnaturę sprawy.
2. Po stwierdzeniu, że wniosek o wszczęcie mediacji nie zawiera braków formalnych, Prezes Centrum zarządza nadanie biegu postępowaniu mediacyjnemu.
3. Prezes Centrum informuje wnioskodawcę o nadaniu biegu postępowaniu mediacyjnemu oraz o wysokości, sposobie i terminie uiszczenia opłaty mediacyjnej, o ile ta nie została już uiszczona, a także o ewentualnej zaliczce na pokrycie innych kosztów postępowania mediacyjnego.
4. Prezes Centrum przesyła wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego pozostałym stronom postępowania zgodnie ust. 5, wraz z informacją o wysokości, sposobie i terminie uiszczenia przypadającej im opłaty mediacyjnej, o ile ta nie została już uiszczona przez wnioskodawcę w całości, a także o ewentualnej zaliczce na pokrycie innych kosztów postępowania mediacyjnego, przypadających na stronę.
5. Gdy o mediację wnioskuje jedna ze stron sporu, a druga strona nie wyrazi zgody, o której mowa § 4 ust. 1 lit. b) na udział w mediacji, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia doręczenia jej odpisu wniosku, sprawę pozostawia się bez rozpoznania, o czym Prezes Centrum pisemnie informuje wnioskodawcę. Opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Prezes Centrum wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem niewszczęcia mediacji.
2. Jeżeli z treści umowy o mediację wynika, że Centrum nie jest właściwe do przeprowadzenia mediacji, Prezes Centrum zwraca wnioskodawcy nadesłany wniosek wraz z załącznikami, bez podejmowania dalszych czynności. Opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi.
3. W razie nie uiszczenia opłaty rejestracyjnej i/lub opłaty mediacyjnej w określonym terminie, postępowanie mediacyjne uważa się za niewszczęte.

§ 8

Wyznaczenie mediatora

1. Jeżeli strony, sąd, organ ścigania lub organ administracji publicznej nie wskażą mediatora, mediatora wyznacza Prezes Centrum, uwzględniając specjalizację i doświadczenie mediatora.
2. Prezes może wyznaczyć większą liczbę mediatorów do prowadzenia mediacji o czym informuje strony (komediacja).
3. Każda ze stron może żądać zmiany osoby mediatora. Wniosek składa się do Prezesa Centrum, w formie dokumentowej w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Mediator wyznaczony do prowadzenia mediacji ma prawo odmówić podjęcia się mediacji, bez wskazania przyczyny. W takim przypadku mediator winien, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia do przeprowadzenia mediacji, powiadomić strony, sąd, organ ścigania lub organ administracji publicznej zlecające mediację, o odmowie jej prowadzenia.
5. W przypadku niewyrażenia przez strony zgody na osobę mediatora lub zaistnienia przeszkody po stronie mediatora do prowadzenia lub dalszego prowadzenia mediacji, Prezes wyznacza innego mediatora do prowadzenia postępowania mediacyjnego, mając na uwadze wspólne stanowisko stron. Ponowny wybór mediatora odbywa się od początku.

§ 9

Przebieg mediacji

1. Mediacja może odbywać się na spotkaniach bezpośrednich lub przy użyciu urządzeń technicznych / środków komunikacji elektronicznej umożliwiających ich przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku oraz zachowaniem poufności postępowania.
2. Mediacja może być prowadzona wspólnie lub indywidualnie.
3. Strony mogą działać podczas mediacji osobiście lub z udziałem pełnomocników. Pełnomocnikiem może być każda osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Strony zobowiązują się do współdziałania z mediatorem w dobrej wierze, a w szczególności do przedkładania dokumentów, przedstawiania stanowisk oraz uczestniczenia w mediacji.
5. Niezwłocznie po wyznaczeniu mediatora przez Prezesa i jego akceptacji przez strony, mediator ustala termin i miejsce posiedzenia mediacyjnego. Posiedzenie mediacyjne rozpoczyna się od przedstawienia się mediatora i wyjaśnienia podstawowych zasad postępowania mediacyjnego, identyfikacji osób biorących udział w mediacji.

6. Z przebiegu mediacji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się m.in. informację o miejscu i czasie prowadzenia mediacji, a także podaje dane i adresy stron oraz dane mediatora i adres Centrum Mediacji. Protokół podpisuje mediator.
7. Mediator doręcza odpis protokołu stronom oraz sądowi, organowi ścigania lub organowi administracji publicznej zlecającemu mediację.

§ 10

Zakończenie mediacji

1. Postępowanie mediacyjne prowadzone na podstawie niniejszego Regulaminu kończy się poprzez:
 - a) podpisanie przez strony ugody lub
 - b) zawiadomienie mediatora o braku woli do kontynuowania mediacji, lub
 - c) upływ terminu na jaki została wyznaczona mediacja, chyba że strony złożyły wniosek o jej kontynuowanie albo przedłużenie terminu trwania mediacji, lub
 - d) podjęcie przez mediatora decyzji, że brak jest powodów do dalszego prowadzenia mediacji albo istnieją przeciwwskazania do jej prowadzenia.
2. Po zakończeniu mediacji mediator niezwłocznie:
 - a) sporządza protokół lub sprawozdanie,
 - b) zawiadamia Centrum Mediacji o zakończeniu postępowania.
3. W razie skierowania sprawy do mediacji przez sąd, organy ścigania albo organ administracji publicznej, mediator składa protokół w rozpoznającym sprawę sądzie, organie ścigania lub organie administracji publicznej – do akt sprawy.
4. Jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa, protokół jest składany przez mediatora we właściwym sądzie do rozpoznania sprawy według właściwości ogólnej lub wyłącznej.

§ 11

Koszty Mediacji

1. Koszty postępowania mediacyjnego podlegają opłacie, zgodnie z Cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Koszty postępowania mediacyjnego obejmują:
 - a) opłatę rejestracyjną,
 - b) opłaty mediacyjne,
 - c) wydatki mediacyjne,
 - d) opłaty kancelaryjne.
3. Wniosek o przeprowadzenie mediacji podlega opłacie rejestracyjnej w stałej wysokości. Brak opłaty rejestracyjnej stanowi brak formalny wniosku, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. O ile strony nie uzgodniły inaczej, koszty mediacji są pokrywane przez strony w częściach równych, zgodnie z cennikiem opłat.
5. W sprawach kierowanych do mediacji przez sąd, organy ścigania albo organ administracji publicznej, do opłat pobieranych przez Centrum i ustalania wynagrodzenia mediatora zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

6. Wszystkie koszty postępowania mediacyjnego przewidziane w niniejszym Regulaminie powiększa się, o ile przepisy prawa tego wymagają, o należny podatek od towarów i usług według stawek i zasad obowiązujących na dzień wystawienia faktury lub rachunku.

§ 12

Postanowienia przejściowe i końcowe

1. Obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum Mediacji prowadzi Fundacja Adwokatury Warszawskiej.
2. Wszelkie opłaty związane z prowadzeniem postępowania mediacyjnego uiszcza się na rachunek bankowy Fundacji Adwokatury Warszawskiej.
3. Faktury i rachunki związane z prowadzeniem postępowania mediacyjnego wystawiane są przez Fundację Adwokatury Warszawskiej, z wyłączeniem wynagrodzenia mediatora.
4. Wynagrodzenie mediatora uiszcza się bezpośrednio na rachunek bankowy mediatora na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez mediatora.
5. Do spraw wszczętych i nie zakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu, stosuje się przepisy dotychczasowe, tj. wynikające z Regulaminu, o którym mowa w ust. 8.
6. Z dniem wejścia w życie Regulaminu traci moc Regulamin Centrum Mediacji Izby Adwokackiej w Warszawie przyjęty uchwałą nr 188/2022 Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie z dnia 12 października 2022 r.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

C E N N I K
dotyczący kosztów postępowania mediacyjnego

Opłata rejestracyjna	200 zł – stała i bezzwrotna – na pokrycie kosztów czynności administracyjnych
Opłata mediacyjna	1) W sprawach niemajątkowych lub gdy wartości przedmiotu sporu nie jest możliwa do ustalenia: 450 zł od każdej ze stron za pierwsze posiedzenie mediacyjne oraz 350 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne); 2) W sprawach majątkowych, w zależności od wartości przedmiotu sporu: a) do 10.000 zł – 400 zł od każdej ze stron za pierwsze posiedzenie mediacyjne oraz 350 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne); b) od 10.001 zł do 30.000 zł – 500 zł od każdej ze stron za pierwsze posiedzenie mediacyjne oraz 450 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne); c) od 30.001 zł do 50.000 zł – 650 zł od każdej ze stron za pierwsze posiedzenie mediacyjne oraz 550 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne); d) od 50.001 zł do 250.000 zł – opłata stała 1000 zł oraz 0,5 % od wartości przedmiotu sporu od każdej ze stron za pierwsze posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne) oraz po 500 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne), e) powyżej 250.000 zł – 3 700 zł + 1 % nadwyżki powyżej 250.000 zł, ale nie więcej niż 50.000 zł od każdej ze stron postępowania za pierwsze posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne) oraz po 500 zł od każdej ze stron za każde następne posiedzenie mediacyjne (wspólne lub odrębne), 3) W przypadku prowadzenia mediacji przez więcej niż jednego mediatora, opłata mediacyjna ustalana jest – za udział drugiego i każdego kolejnego mediatora – w wysokości 50% stawki,

o której mowa w pkt 1) lub 2)

Opłata kancelaryjna

za każdą rozpoczętą stronę wydawanego dokumentu wynosi:

- 3 zł – w przypadku odpisu (dokumenty poświadczane za zgodność z oryginałem),
- 2 zł – w przypadku kserokopii.

Wydatki mediacyjne

- koszty podróży i noclegu mediatora/ów – koszty rzeczywiście poniesione zgodnie z przedstawionym rachunkiem lub fakturą;
- inne niezbędne wydatki związane z prowadzeniem postępowania mediacyjnego – zgodnie z przedstawionym rachunkiem lub fakturą;
- inne wyniki w trakcie w postępowania, na które strony wyraziły zgodę.