

**Wersja II**  
**alternatywna - wydatki skorygowane (pomniejszone) do wysokości**  
**wpływów w roku 2023 r.**

*Projekt*

**UCHWAŁY NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA**  
**IZBY ADWOKACKIEJ W WARSZAWIE z dnia 21 CZERWCA 2023 r.**

Nadzwyczajne Zgromadzenie Izby Adwokackiej w Warszawie na podstawie art. 40 pkt. 3 ustawy Prawo o adwokaturze

**Uchwała** budżet Szkolenia Aplikantów Adwokackich na 2023 rok zamykający się po stronie wpływów kwotą **8 336 250,00 zł** i wydatków kwotą **8 336 250,00 zł** (stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały) z uprawnieniem dla Okręgowej Rady Adwokackiej do dokonywania przesunięć w poszczególnych pozycjach budżetowych po stronie wpływów i wydatków przy zachowaniu równowagi budżetowej.

## PRELIMINARZ SZKOLENIA APLIKANTÓW ADWOKACKICH NA 2023 ROK

<b>Wpływy</b>		<b>Preliminarz</b>
1.	Przychody z tytułu opłaty za szkolenie w 2023 roku	8 336 250,00
	<b>RAZEM</b>	<b>8 336 250,00</b>

<b>Wydatki</b>		<b>Preliminarz</b>
<b>Koszty administracyjne</b>		<b>2 179 881,00</b>
I	Koszty osobowe i bezosobowe w tym:	1 587 881,00
1	wynagrodzenia osobowe	1 200 000,00
2	fundusz nagród	100 000,00
3	składki ZUS i Fundusz Pracy	243 081,00
4	PPK	3 000,00
5	badania wstępne i okresowe	4 000,00
6	szkolenia pracowników, pozostałe koszty	11 000,00
7	odpis na ZFŚS	26 800,00
II	Koszty administracyjne w tym:	592 000,00
1	koszty najmu pomieszczeń biurowych	263 000,00
2	koszty połączeń telefonicznych	7 000,00
3	zakup materiałów biurowych	45 000,00
4	opłaty pocztowe	45 000,00
5	transport, przejazdy, opłaty parkingowe	5 000,00
6	serwis, naprawa i konserwacja urządzeń	10 000,00
7	zakup wyposażenia	31 000,00
8	usługi sprzątnia	35 000,00
9	koszty usług informatycznych	76 000,00
10	zakup licencji na oprogramowanie	60 000,00
11	pozostałe koszty	15 000,00

<b>Koszty szkolenia</b>		<b>6 156 369,00</b>
I	Wynagrodzenie wykładowców	3 654 504,00
1	I rok – wynagrodzenie wykładowców	819 672,00
2	II rok – wynagrodzenie wykładowców	1 709 208,00
3	III rok – wynagrodzenie wykładowców	931 356,00
4	Repetytoria – wynagrodzenie wykładowców	194 268,00
5	Zajęcia fakultatywne – wynagrodzenie wykładowców	20 000,00
II	Weryfikacja Wiedzy	37 884,00
1	III rok	37 884,00
III	Organizacja Konkursu Krasomówczego	141 670,00
1	Etap Izbowy	103 810,00
2	Etap Środowiskowy	27 860,00
3	Etap Ogólnopolski (dwa terminy)	10 000,00
IV	Koszty organizacji sprawdzianu	110 100,00
V	Koszty organizacji kolokwium	389 861,00
1	Koszty kolokwium I roku	174 218,00
2	Koszty kolokwium II roku	215 643,00
VI	Koszty organizacji egzaminu próbnego	111 911,00
VII	Zakup licencji – programy prawnicze dla aplikantów SIP-y, zakup materiałów dydaktycznych	170 000,00
VIII	Koszt organizacji ślubowania aplikantów adwokackich	83 735,00
IX	Praktyki w sądach i prokuraturze	369 400,00
X	Koszt wynajęcia sal wykładowych i sprzętu	321 000,00
XI	Organizacja Balu Aplikantów	140 000,00
XII	Udział w konferencjach kierowników szkolenia organizowanych przez NRA oraz apl. adw., koszty posiedzeń Komisji	3 000,00
XIII	Projekty szkoleniowo-integracyjne, szkolenia wyjazdowe	40 000,00
XIV	Komisja Szkolenia Aplikantów Adwokackich	48 000,00
XV	Projekt „Tutor”	153 504,00
XVI	Diety samorządowe Dziekana i członków Prezydium	153 240,00
XVII	Dieta samorządowa kierownika szkolenia	120 000,00
XVIII	Wynagrodzenie opiekunów roczników	88 560,00
	<b>RAZEM</b>	<b>8 336 250,00</b>

## UZASADNIENIE DO PRELIMINARZA SZKOLENIA APLIKANTÓW ADWOKACKICH NA ROK 2023

### WPLYWY

	Liczba aplikantów	Opłata roczna za szkolenie	Wpływy
I rok	389	5 850,00	2 275 650,00
II rok	560	5 850,00	3 276 000,00
III rok	476	5 850,00	2 784 600,00
<b>RAZEM</b>	<b>1 425</b>		<b>8 336 250,00</b>

### WYDATKI

#### Koszty administracyjne

Koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w dziale szkolenia aplikantów adwokackich oraz koszty utrzymania biura DSA zapreliminowano przy założeniu stanu zatrudnienia na 01.01.2023 r.

#### Zakup wyposażenia

zakup serwera do DSA i szafy do serwera	8 000,00
zakup UPS do serwera i do szafy rozdzielczej	6 000,00
wymiana 1 laptop i 1 komputer	8 000,00
modernizacja serwerów	1 000,00
kamery, słuchawki z mikrofonem 10 szt.	7 000,00
drukarka do kopert biuro podawcze	1 000,00
Rezerwa	0,00
<b>RAZEM</b>	<b>31 000,00</b>

#### Usługi informatyczne

nowy E-dziennik – zabezpieczenie na dodatkowe moduły, dodatki potrzebne dla Izby Warszawskiej	35 000,00
E-dziennik obsługa serwisowa 3 miesiące	19 500,00
Enova – pomoc techniczna bieżąca, wsparcie	13 000,00
szkolenie pracowników z programu Excel	0,00
szkolenie IT <i>Zabbix 6.0 Certified Specialist ZCS</i> 5 dni (bezpieczeństwo informacji, monitorowanie infrastruktury IT w ORA)	8 500,00
Rezerwa	0,00
<b>RAZEM</b>	<b>76 000,00</b>

## Licencje

Fortiwifi – firewall – support. Umożliwia aktualizacje oprogramowania oraz aktualizację sygnatur wirusów i ataków.	1 600,00
EOD za 2023 rok Przedłużenie licencji – darmowa aktualizacja oprogramowania.	5 560,00
Enova – gwarancja	6 000,00
Windows do serwera – Windows Server Standard oraz licencja serwera (stworzenie maszyn wirtualnych, które przejmą rolę serwera w razie awarii głównej maszyny)	5 300,00
Microsoft Office (4 szt. dla nowych laptopów)	4 400,00
Eset Endpoint Antywirus	2 800,00
zoom licencje na kolejny rok	26 000,00
MS SQL 2019 dla programu Enova	3 000,00
TeamViewer – program do pomocy zdalnej – licencja roczna	1 200,00
Rezerwa	4 140,00
<b>RAZEM</b>	<b>60 000,00</b>

Pozostałe koszty – opłata czynszu za najem barków do wody, rezerwa na pozostałe usługi.

## Koszty szkolenia

### Wynagrodzenie wykładowców za przeprowadzenie zajęć

	liczba godzin	stawka za j. godz.	suma
I rok	1 666	492,00 zł	819 672,00
II rok	3 474	492,00 zł	1 709 208,00
III rok	1 893	492,00 zł	931 356,00
<b>RAZEM</b>			<b>3 460 236,00</b>

### Repetytoria dla „4” roku – termin styczeń – marzec 2023

	szt./j. godz.	stawka brutto	suma
symulacja egzaminu (sprawdzanie prac) – karne, cywilne, gospodarcze, administracyjne	870	61,50	53 505,00
symulacja egzaminu (sprawdzanie prac) – etyka	300	36,90	11 070,00
symulacja egzaminu (przygotowanie kazusu) – karne, cywilne, administracyjne	3	5 535,00	16 605,00

symulacja egzaminu (przygotowanie przypadku) – gospodarcze	1	4 305,00	4 305,00
symulacja egzaminu (przygotowanie przypadku) – etyka	1	3 690,00	3 690,00
karne wykłady i ćwiczenia	36	492,00	17 712,00
cywilne wykłady i ćwiczenia	36	492,00	17 712,00
gospodarcze wykłady i ćwiczenia	36	492,00	17 712,00
administracyjne wykłady i ćwiczenia	36	492,00	17 712,00
etyka wykłady i ćwiczenia	8	492,00	3 936,00
omówienie symulacji	8	492,00	3 936,00
ostatnia powtórka	8	492,00	3 936,00
sesja Q&A	16	492,00	7 872,00
przygotowanie do egzaminu	15	492,00	7 380,00
wynajem sal na stacjonarne sesje Q&A			3 495,00
opracowanie koncepcji i koordynacja repetytoriów			3 690,00
<b>RAZEM</b>			<b>194 268,00</b>

### Zajęcia fakultatywne

zajęcia rozszerzające merytorycznie zakres szkolenia obowiązkowego	
zajęcia z zakresu umiejętności miękkich	
zajęcia fakultatywne z prawa gospodarczego	
<b>RAZEM</b>	<b>20 000,00</b>

### Weryfikacja wiedzy – III rok

sporządzenie przypadku	4 428,00
sprawdzenie przypadku	1 476,00
wynagrodzenie sprawdzających	31 980,00
<b>RAZEM</b>	<b>37 884,00</b>

## Organizacja Izbowego, Środowiskowego i Ogólnopolskiego Konkursu Krasomówczego

<b>Etap izbowy</b>	<b>103 810,00</b>
wynagrodzenie 39 członków Komisji	95 940,00
warsztaty dla laureatów	7 870,00
<b>Etap środowiskowy</b>	<b>27 860,00</b>
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji	3 075,00
wynagrodzenie 5 członków Komisji	12 300,00
przygotowanie 6 kazusów	7 380,00
nagrody dla apl. adw., którzy zajęli I i II miejsce – indywidualne warsztaty z aktorami z zakresu emisji głosu 2 spotkania x 3 godz.	2 952,00
Catering	2 153,00
<b>Etap Ogólnopolski Konkursu Krasomówczego – dwa terminy 2023 i zaległy 2022 rok (założono koszty)</b>	<b>10 000,00</b>
koszty przejazdu uczestników – dwa terminy 2022 i 2023	5 000,00
opłata za hotel – dwa terminy 2022 i 2023	5 000,00
<b>RAZEM</b>	<b>141 670,00</b>

### Koszty sprawdzianu

<b>Termin podstawowy – wersja zdalna ustna</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (1 Komisja)	3 690,00
wynagrodzenie członków Komisji (28 członków)	86 100,00
catering (napoje, kanapki, obiad)	630,00
<b>RAZEM</b>	<b>90 420,00</b>

<b>Termin poprawkowy – wersja stacjonarna ustna</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (1 Komisja)	3 690,00
wynagrodzenie członków Komisji (2 członków)	6 150,00
<b>RAZEM</b>	<b>9 840,00</b>

<b>Termin dodatkowy – wersja stacjonarna ustna</b>	
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji (1 Komisja)	3 690,00
wynagrodzenie członków Komisji (2 członków)	6 150,00
<b>RAZEM</b>	<b>9 840,00</b>

<b>RAZEM</b>	<b>110 100,00</b>
--------------	-------------------

**Koszty kolokwium I rok**

<b>Termin podstawowy</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (4 Komisje)	14 760,00
wynagrodzenie członków Komisji (18 członków)	55 350,00
przygotowanie kazusu	4 428,00
sprawdzenie kazusu	1 476,00
najem sal i szatni, wynajem zegarów	20 000,00
obsługa informatyczna (instalacja SIP, formatowanie pendrive, wsparcie w trakcie kolokwium, najem sprzętu: kserokopiarka, 36 zestaw laptop + drukarka, okablowanie, usługa montaż i demontaż sprzętu, dyżur techniczny)	30 000,00
wydruk kazusów	5 000,00
catering (napoje, kanapki, obiad)	1 320,00
materiały biurowe	4 000,00
<b>RAZEM</b>	<b>136 334,00</b>

<b>Termin poprawkowy</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (2 Komisje)	7 380,00
wynagrodzenie 6 członków Komisji	18 450,00
przygotowanie kazusu	4 428,00
sprawdzenie kazusu	1 476,00
<b>RAZEM</b>	<b>31 734,00</b>

<b>Termin dodatkowy – jedna Komisja</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji	2 460,00
wynagrodzenie 2 członków Komisji	3 690,00
<b>RAZEM</b>	<b>6 150,00</b>

<b>RAZEM</b>	<b>174 218,00</b>
--------------	-------------------

**Koszty kolokwium II rok**

<b>Termin podstawowy</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (5 Komisji)	18 450,00
wynagrodzenie członków Komisji (23 członków)	70 725,00
przygotowanie kazusu	4 428,00
sprawdzenie kazusu	1 476,00
najem sal i szatni, wynajem zegara	30 000,00
obsługa informatyczna (instalacja SIP, formatowanie pendrive, wsparcie w trakcie kolokwium, najem sprzętu: kserokopiarka, 36 zestaw laptop + drukarka, okablowanie, usługa montaż i demontaż sprzętu, dyżur techniczny)	40 000,00
wydruk kazusów	7 000,00
catering (napoje, kanapki, obiad)	1 680,00
materiały biurowe	4 000,00
<b>RAZEM</b>	<b>177 759,00</b>



<b>Termin poprawkowy</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji (2 Komisje)	7 380,00
wynagrodzenie 6 członków Komisji	18 450,00
przygotowanie kazusu	4 428,00
sprawdzenie kazusu	1 476,00
<b>RAZEM</b>	<b>31 734,00</b>
<b>Termin dodatkowy – jedna Komisja</b>	
wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji	2 460,00
wynagrodzenie 2 członków Komisji	3 690,00
<b>RAZEM</b>	<b>6 150,00</b>
<b>RAZEM</b>	<b>215 643,00</b>

### Koszty organizacji egzaminu próbnego

<b>Dzień 1</b>	
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji (1 Komisja)	4 551,00
wynagrodzenie członków Komisji (9 członków)	13 844,00
najem sal i szatni, wynajem zegara	10 000,00
obsługa informatyczna (instalacja SIP, formatowanie pendrive, wsparcie w trakcie kolokwium, najem sprzętu (kserokopiarka, zestaw laptop + drukarka, okablowanie, usługa montaż i demontaż sprzętu, dyżur techniczny)	20 000,00
wydruk kazusów	3 000,00
catering (napoje, kanapki, obiad)	
	<b>51 395,00</b>
<b>Dzień 2</b>	
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji (1 Komisja)	1 845,00
wynagrodzenie 9 członków Komisji	13 284,00
	<b>15 129,00</b>
<b>Dzień 3</b>	
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji (1 Komisja)	1 845,00
wynagrodzenie 9 członków Komisji	13 284,00
	<b>15 129,00</b>
<b>Dzień 4</b>	
wynagrodzenie Przewodniczący Komisji (1 Komisja)	3 690,00
wynagrodzenie 9 członków Komisji	26 568,00
	<b>30 258,00</b>
<b>RAZEM</b>	<b>111 911,00</b>

## Koszty ślubowania aplikantów I roku

legitymacje 385 x 91,02 zł	35 042,70
Gadżety	0,00
wynajem sali Hilton	44 526,00
Fotograf	3 000,00
kwiaty, przejazdy	1 166,30
<b>RAZEM</b>	<b>83 735,00</b>

## Praktyki w sądach i prokuraturze

<b>przeprowadzenie szkolenia BHP i z ochrony danych osobowych; termin podstawowy i uzupełniający</b>	<b>2 400,00</b>
1 dzień x 4 grupy x 2 godz. x 300,00	600,00
1 dzień x 4 grupy x 2 godz. x 300,00	600,00
1 dzień x 1 grupa x 2 godz. x 300,00	600,00
1 dzień x 1 grupa x 2 godz. x 300,00	600,00

<b>zajęcia teoretyczne (seminaria)</b>	<b>4 500,00</b>
--	-----------------

<b>zajęcia praktyczne w sądach</b>	<b>235 300,00</b>
wynagrodzenie sędziów patronów – 370 apl. x 200 zł x 3 wydziały	222 000,00
wynagrodzenie pracownika sądu (koordynatora) – 370 apl. x 10 zł x 3 wydziały	11 100,00
sporządzenie harmonogramu praktyk	2 200,00
<i>SO Warszawa 1400 zł</i>	
<i>SO Warszawa Praga 600 zł</i>	
<i>SO w Ostrołęce 200 zł</i>	

<b>zajęcia praktyczne w prokuraturze</b>	<b>79 900,00</b>
wynagrodzenie prokuratorów patronów – 370 apl. x 200 zł	74 000,00
wynagrodzenie pracownika sądu (koordynatora) – 370 apl. x 10 zł	3 700,00
sporządzenie harmonogramu praktyk	2 200,00
<i>Prokuratura Okręgowa 1400 zł</i>	
<i>PO Warszawa Praga 600 zł</i>	
<i>PO w Ostrołęce 200 zł</i>	

Składki ZUS z tytułu zawartych umów **47 300,00**

**RAZEM** **369 400,00**

## Koszt najmu sal wykładowych

I rok	79 000,00
II rok	162 000,00
III rok	80 000,00
<b>RAZEM</b>	<b>321 000,00</b>

### **Komisja Szkolenia Aplikantów Adwokackich**

publikacja naukowe dla apl. z zakresu: prawo cywilne, prawo gospodarcze, prawo administracyjne	36 000,00
mentoring dla aplikantów	5 000,00
wyjazd studyjny dla 5 najlepszych wykładowców do TSUE Luksemburg	5 000,00
wydatki związane ze współpracą patronacką nad klasami LO im. A. Mickiewicza	1 000,00
współfinansowanie nagrody głównej dla drużyny – laureat <i>Moot Court Arbitrażowy</i>	1 000,00
<b>RAZEM</b>	<b>48 000,00</b>

### **Projekt „Tutor”**

liczba grup	liczba miesięcy (od marca do grudnia)	Średnia liczba jedn. godz. w miesiącu	stawka godzinowa	<b>RAZEM</b>
13	8	6	246,00	<b>153 504,00</b>

### **Dieta Kierownik Szkolenia Aplikantów Adwokackich**

Dieta samorządowa	10 000,00 x 12 miesięcy	<b>120 000,00</b>
-------------------	-------------------------	-------------------

### **Koszty wynagrodzenia opiekunów roczników**

2.460,00 zł brutto miesięcznie x 3 opiekunów x 12 m-cy = **88.560,00**