

PROJEKT

opracowany przez Zespół ds. opracowania projektu
zmian w regulaminie wykonywania zawodu adwokata w kancelarii indywidualnej lub spółkach

Regulamin wykonywania zawodu adwokata indywidualnie lub w spółkach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin wykonywania zawodu adwokata indywidualnie lub w spółkach, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady wykonywania zawodu adwokata indywidualnie lub w spółkach, o których mowa w art. 4a Ustawy.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do adwokata wykonującego zawód w zespole adwokackim, w zakresie, w jakim nie zostało to uregulowane odmiennie w Regulaminie w sprawie zespołów adwokackich, a także do prawnika zagranicznego.
3. Przez użyte w Regulaminie terminy i określenia rozumie się:
 - 1) Ustawa – ustawa z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1651 ze zm.);
 - 2) KEA – uchwała stanowiąca Zbiór Zasad Etyki Adwokackiej i Godności Zawodu (Kodeks Etyki Adwokackiej) uchwalona przez Naczelną Radę Adwokacką w dniu 10 października 1998 r. (uchwała nr 2/XVIII/98 ze zm.) - t.j.: obwieszczenie Prezydium Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Zbioru Zasad Etyki Adwokackiej i Godności Zawodu (Kodeks Etyki Adwokackiej);
 - 3) Regulamin w sprawie zespołów adwokackich – uchwała stanowiąca Regulamin w sprawie zasad tworzenia, organizowania, funkcjonowania i rozwiązywania zespołów adwokackich oraz uczestniczenia w dochodzie zespołu uchwalona przez Krajowy Zjazd Adwokatury w dniu 23 listopada 1986 r. ze zm.;
 - 4) KRAIA – Krajowy Rejestr Adwokatów i Aplikantów Adwokackich stanowiący system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 58a ust. 1 Ustawy;
 - 5) organy samorządu adwokackiego – organy adwokatury i organy izb adwokackich w rozumieniu Ustawy;
 - 6) adwokat – osoba wpisana na listę adwokatów;
 - 7) lista adwokatów – lista adwokatów prowadzona przez okręgową radę adwokacką na zasadach przewidzianych w Ustawie;
 - 8) prawnik zagraniczny – osoba, o której mowa w ustawie z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej

Polskiej (t.j. Dz. U. 2020 poz. 823), wpisana na listę prawników zagranicznych prowadzoną przez właściwą okręgową radę adwokacką;

- 9) kancelaria adwokacka – forma wykonywania zawodu, w której adwokat wykonuje zawód indywidualnie;
- 10) spółka – spółka cywilna, jawna, partnerska, komandytowa lub komandytowo – akcyjna, w której adwokat wykonuje zawód;
- 11) lokal – siedziba zawodowa adwokata lub inne miejsce wykonywania zawodu adwokata;
- 12) dokument – nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią;
- 13) fundusze klienta – środki finansowe należące do klienta lub do osoby trzeciej, które zostały przyjęte przez adwokata w posiadanie na zasadzie powiernictwa lub depozytu w związku ze świadczeniem pomocy prawnej;
- 14) rachunek dla funduszy klienta – rachunek prowadzony w banku lub innej podobnej instytucji podlegającej nadzorowi władz publicznych, na którym zostały złożone fundusze klienta;
- 15) Ustawa AML – ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U.2021 poz. 1132 ze zm.);
- 16) dokumentacja AML – wszelkie informacje uzyskane lub sporządzone przez adwokata w wyniku stosowania środków lub przeprowadzenia innych czynności, o których mowa w ustawie AML.

§ 2

Ogólne zasady wykonywania zawodu

1. Obowiązkiem zawodowym adwokata jest przestrzeganie zasad wykonywania zawodu ustalonych w Regulaminie i w KEA zarówno wtedy, gdy wykonuje zawód w kancelarii adwokackiej, zespole adwokackim, jak i wtedy, gdy wykonuje zawód w spółce oraz w wypadku wykonywania zawodu za granicą – w dopuszczalnej tam formie.
2. Adwokat jest zobowiązany współdziałać z organami samorządu adwokackiego w sprawach dotyczących wykonywania zawodu adwokata.
3. Adwokat powinien wstrzymać się od wykonywania działalności, która nie licuje z postanowieniami KEA lub jest sprzeczna z postanowieniami Regulaminu.
4. Adwokat jest zobowiązany terminowo uiszczać składki samorządowe i składki z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu zawodu. Adwokat jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia właściwej okręgowej radzie adwokackiej informacji o okolicznościach mających wpływ na wysokość składek samorządowych. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących obniżenie wysokości składek samorządowych, adwokat jest zobowiązany do ich uiszczenia w dotychczasowej wysokości do ostatniego dnia miesiąca, w którym dokonał zgłoszenia.
5. Używanie tytułu zawodowego „adwokat” oraz określenia „kancelaria adwokacka” jest dopuszczalne wyłącznie w ramach działalności wykonywanej w formach przewidzianych

w Ustawie. Posługiwanie się tytułem zawodowym „adwokat” jest dopuszczalne także w działalności związanej z kształtowaniem świadomości prawnej.

6. Adwokat może wykonywać zawód w różnych formach jednocześnie oraz w więcej niż jednej spółce.
7. Filie kancelarii adwokackich oraz oddziały spółek, w których adwokat wykonuje zawód, mogą być zakładane na terenie całego kraju pod warunkiem, że w danej filii lub oddziale pomoc prawną świadczy adwokat lub inna osoba, o której mowa w art. 4a Ustawy.

§ 3

Rozpoczęcie wykonywania zawodu i zgłaszanie zmian

1. Adwokat przed rozpoczęciem wykonywania zawodu zobowiązany jest zgłosić okręgowej radzie adwokackiej właściwej ze względu na jego siedzibę zawodową wykonywanie zawodu w wybranej formie. Zgłoszenie powinno zawierać dane podlegające wpisowi do KRAIA, w tym imię i nazwisko adwokata, adres zamieszkania, adres siedziby zawodowej, adres do doręczeń, numer telefonu oraz adres e-mail, a jeżeli adwokat wykonuje zawód w spółce - również formę, firmę, siedzibę i adres spółki. W przypadku, gdy:
 - 1) adwokat wykonuje zawód w lokalu niebędącym jego siedzibą zawodową, w zgłoszeniu należy również wskazać adres tego lokalu,
 - 2) adwokat wykonuje zawód w filii, w zgłoszeniu należy wskazać również adres filii,
 - 3) adwokat wykonuje zawód w spółce, która posiada oddział, w zgłoszeniu należy wskazać również adres oddziału.
2. Adwokat zobowiązany jest zgłosić właściwej okręgowej radzie adwokackiej zmiany danych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany. Skierowanie korespondencji przez organy samorządu adwokackiego na dotychczasowy adres do doręczeń powoduje skutek doręczenia.
3. Adwokat jest zobowiązany przekazać właściwej okręgowej radzie adwokackiej odpis umowy spółki oraz odpis prawomocnego postanowienia o wpisie do właściwego rejestru lub informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców, w terminie 14 dni od uprawomocnienia się postanowienia o wpisie, a jeżeli spółka nie podlega wpisowi do rejestru - od dnia zawarcia umowy. Powyższe stosuje się w razie utworzenia oddziału spółki lub utworzenia filii kancelarii adwokackiej.
4. O rozpoczęciu działalności filii kancelarii adwokackiej lub oddziału spółki adwokat zawiadamia zarówno okręgową radę adwokacką właściwą ze względu na siedzibę zawodową adwokata lub siedzibę spółki, jak i okręgową radę adwokacką właściwą ze względu na miejsce działania filii lub oddziału, na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem działalności filii lub oddziału.
5. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 – 4 niniejszego paragrafu, mogą być wykonane przez spółkę.
6. Adwokat może zgłosić okręgowej radzie adwokackiej właściwej ze względu na jego siedzibę zawodową informację o preferowanych przez siebie dziedzinach prawa, w celu jej umieszczenia w KRAIA lub na liście adwokatów.

7. Adwokat może zgłosić okręgowej radzie adwokackiej właściwej ze względu na jego siedzibę zawodową także informację co do gotowości uczestniczenia w formach świadczenia pomocy prawnej z urzędu, w tym w dyżurach w postępowaniu przyspieszonym.

§ 4

Postanowienia szczególne dotyczące wykonywania zawodu w spółce

1. Adwokat wykonujący zawód w spółce zobowiązany jest do podejmowania działań zapewniających zgodność jej funkcjonowania z Regulaminem.
2. Umowa spółki z udziałem adwokata powinna zawierać w szczególności:
 - 1) postanowienie o prawie do wystąpienia przez adwokata ze spółki w przypadku istotnego naruszenia przez spółkę lub innych wspólników przepisów Ustawy, postanowień Regulaminu lub KEA;
 - 2) postanowienie, zgodnie z którym w przypadku utraty przez wspólnika uprawnień do wykonywania zawodu adwokata lub innego zawodu, o którym mowa w art. 4a Ustawy, wspólnik ten powinien wystąpić ze spółki z końcem roku obrachunkowego, w którym utracił prawo wykonywania zawodu, a po bezskutecznym upływie tego terminu, uważa się, że wspólnik wystąpił ze spółki w ostatnim dniu tego terminu;
 - 3) klauzulę mediacyjną, zgodnie z którą spory wynikające z umowy spółki zostaną poddane mediacji, a w przypadku spółek z wyłącznym udziałem adwokatów, mediacji prowadzonej przez mediatora Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej lub centrum mediacji przy organach izb adwokackich,
 - 4) zapis na sąd polubowny, a w przypadku spółek z wyłącznym udziałem adwokatów, zapis na sąd polubowny działający przy organach samorządu adwokackiego.
3. Jeżeli umowa spółki z udziałem adwokata przewiduje powołanie zarządu, członkami zarządu spółki mogą być wyłącznie wykonujący zawód adwokaci lub osoby wykonujące inne zawody, o których mowa w art. 4a Ustawy.
4. Jeżeli umowa spółki komandytowej z udziałem adwokata przewiduje prowadzenie spraw spółki przez komandytariusza, to tym komandytariuszem może być wyłącznie wykonujący zawód adwokat lub osoba wykonująca inny zawód, o którym mowa w art. 4a Ustawy.

§ 5

Ochrona tajemnicy adwokackiej i danych osobowych

1. Adwokat jest zobowiązany chronić informacje objęte tajemnicą adwokacką w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z tymi informacjami przez osoby nieuprawnione.
2. Dostęp do informacji objętych tajemnicą adwokacką powinien być ograniczony wyłącznie do osób wykonujących czynności związane ze świadczeniem pomocy prawnej, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawy.
3. Adwokat powinien przechowywać dokumenty zawierające informacje objęte tajemnicą adwokacką w sposób minimalizujący ryzyko ich utraty, zniszczenia lub zniekształcenia.

Dokumenty o szczególnej doniosłości, w szczególności oryginały takich dokumentów, powinny być szczególnie starannie chronione przez adwokata przy zastosowaniu adekwatnych do tego sposobów.

4. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące ochrony tajemnicy adwokackiej stosuje się odpowiednio do ochrony danych osobowych osób fizycznych przetwarzanych przez adwokata w ramach wykonywania zawodu. Adwokat jest zobowiązany chronić dane osobowe osób fizycznych przetwarzane w ramach wykonywania zawodu stosownie do wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), z uwzględnieniem art. 16a i 16b Ustawy.
5. Adwokat przed dopuszczeniem innej osoby do wykonywania czynności związanych ze świadczeniem pomocy prawnej odbierze od tej osoby pisemne oświadczenie obejmujące jej zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które ta osoba może uzyskać w związku z wykonywaniem tych czynności. W przypadkach szczególnych oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może być odebrane w formie dokumentowej.
6. Adwokat zobowiązany jest do stosowania adekwatnych sposobów ochrony w zakresie cyberbezpieczeństwa, uwzględniających w szczególności szyfrowanie danych, bezpieczne ich przetwarzanie i przesyłanie oraz potrzebę ochrony przed złośliwym oprogramowaniem i nieuprawnionym dostępem. Szczególnej staranności w zakresie ochrony wymaga korespondencja elektroniczna prowadzona w związku ze świadczeniem pomocy prawnej. Dobre praktyki w zakresie cyberbezpieczeństwa określa uchwała Naczelnej Rady Adwokackiej.
7. Adwokat powinien przechowywać dane osobowe zgromadzone w ramach wykonywania zawodu przez okres wskazany w art. 16c ust. 1 pkt 2 lit. c Ustawy.
8. Adwokat zobowiązany jest niezwłocznie poinformować dziekana właściwej okręgowej rady adwokackiej o każdej próbie zwolnienia go lub innego adwokata z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej, a także o każdym zdarzeniu, które mogłoby spowodować choćby zagrożenie naruszenia tajemnicy adwokackiej. Adwokat w pozostałym zakresie zobowiązany jest do postępowania zgodnie z Uchwałą nr 53/2018 Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 24 listopada 2018 r. w sprawie rekomendowanego postępowania dotyczącego ochrony tajemnicy adwokackiej.

§ 6

Legitymacja adwokacka

1. Adwokat uprawniony jest do uzyskania legitymacji adwokackiej po złożeniu ślubowania. Adwokat może uzyskać także międzynarodową legitymację adwokacką.
2. Legitymacja adwokacka oznaczona znakiem Adwokatura Polska jest dokumentem stwierdzającym, że jej posiadacz jest adwokatem, członkiem danej izby adwokackiej. Adwokat posługuje się legitymacją w celach związanych z wykonywaniem zawodu.

3. Legitymacja adwokacka zawiera imię i nazwisko, fotografię, numer wpisu na listę adwokatów oraz datę jej wydania, a nadto podpis dziekana. Na legitymacji może być umieszczony również jej numer, a także mikroprocesor służący w szczególności do przechowywania bezpiecznego podpisu elektronicznego oraz innych danych posiadacza legitymacji. Międzynarodowa legitymacja adwokacka zawiera ponadto dane Rady Adwokatur i Stowarzyszeń Prawniczych Europy (CCBE) oraz jej godło. Wzór legitymacji określa uchwała Prezydium Naczelnej Rady Adwokackiej.
4. Legitymacja wydawana jest na czas oznaczony/nieoznaczony.
5. Adwokat jest zobowiązany zachować szczególną staranność w zapobieganiu utracie lub zniszczeniu legitymacji. W razie jej utraty lub zniszczenia adwokat jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym właściwą okręgową radę adwokacką.
6. Adwokat, któremu wydano legitymację w związku ze zmianą danych w niej zawartych, jest zobowiązany zwrócić właściwej okręgowej radzie adwokackiej legitymację zawierającą nieaktualne dane, najpóźniej w chwili odbioru nowej legitymacji.
7. Adwokat jest zobowiązany zwrócić właściwej okręgowej radzie adwokackiej legitymację w terminie 7 dni licząc od dnia wykonalności:
 - 1) uchwały o uznaniu za trwale niezdolnego do wykonywania zawodu adwokata,
 - 2) orzeczenia o ubezwłasnowolnieniu,
 - 3) orzeczenia kary zawieszenia w czynnościach zawodowych albo tymczasowego zawieszenia w wykonywaniu czynności zawodowych,
 - 4) uchwały o zawieszeniu w wykonywaniu czynności zawodowych,
 - 5) orzeczenia o wydaleniu z adwokatury,
 - 6) orzeczenia środka zapobiegawczego, środka probacyjnego lub środka karnego skutkującego zakazem wykonywania zawodu adwokata.
8. Osoba skreślona z listy adwokatów jest zobowiązana zwrócić legitymację adwokacką właściwej okręgowej radzie adwokackiej w terminie 7 dni licząc od dnia wykonalności uchwały o skreśleniu jej z listy adwokatów.
9. Legitymacja, która została zwrócona właściwej okręgowej radzie adwokackiej, jest przechowywana w aktach osobowych adwokata.
10. Adwokat ponosi koszt wydania legitymacji. Właściwa okręgowa rada adwokacka może tymczasowo pokryć koszt jej wydania.
11. Adwokat uprawniony jest do uzyskania legitymacji adwokackiej w postaci elektronicznej za pośrednictwem aplikacji mObywatel – mLegitymacji, która dostępna jest dla osób posiadających:
 - 1) nadany numer PESEL,
 - 2) ważny polski dowód osobisty,
 - 3) ważną legitymację adwokacką,
 - 4) aplikację mObywatel z aktywną usługą mObywatel.
12. mLegitymacja zawiera dane, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

13. Adwokat korzysta z mLegitymacji zgodnie z warunkami użytkowania aplikacji mObywatel.

§ 7

Lokal, w którym adwokat wykonuje zawód

1. Lokal, w którym adwokat wykonuje zawód powinien być odpowiedni, w szczególności czynić zadość wymogom godności i zasad wykonywania zawodu, zapewniać klientom dyskrecję oraz być adekwatnie zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Lokal, w którym adwokat wykonuje zawód powinien być oznaczony w sposób niebudzący wątpliwości, że w tym lokalu wykonywany jest zawód adwokata oraz w sposób niestwarzający wrażenia, że adwokat lub spółka prowadzi działalność inną niż świadczenie pomocy prawnej.
3. Oznaczenie lokalu, w którym adwokat wykonuje zawód powinno zawierać słowo: „adwokat”, „adwokaci”, „adwokacki” w dowolnej formie gramatycznej. W odniesieniu do spółek z niewyłącznym udziałem adwokatów wystarczające jest podanie firmy spółki z oznaczeniem „spółka prawnicza” lub podobnym, chyba że firma spółki, ze względu na jej brzmienie lub utrwaloną renomę, nie wprowadza w błąd co do charakteru prowadzonej przez spółkę działalności prawniczej. Obok powyższych oznaczeń dopuszczalne jest również stosowanie oznaczeń w języku obcym. Zaleca się stosowanie identyfikacji wizualnej określonej przez organy samorządu adwokackiego.
4. W przypadku, gdy adwokat wykonuje zawód w innym lokalu niż jego siedziba zawodowa, filia lub oddział, dopuszcza się odstępnie od obowiązków oznaczenia, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 zd. 1 niniejszego paragrafu.

[W ramach dyskusji podczas posiedzenia plenarnego Naczelnej Rady Adwokackiej w dniu 21 maja 2022 r. zarysowały się dwa przeciwstawne stanowiska w przedmiocie obligatoryjnego oznaczenia lokalu w przypadku, gdy adwokat wykonuje zawód w innym lokalu niż jego siedziba zawodowa, filia lub oddział. W związku z tym wymaga rozstrzygnięcia, czy § 7 ust. 4 pozostanie w treści jak wyżej, czy też ta regulacja nie zostanie przyjęta].

5. Postanowienia dotyczące lokalu, w którym adwokat wykonuje zawód, stosuje się odpowiednio do lokalu filii kancelarii adwokackiej i lokalu oddziału spółki z udziałem adwokata.
6. Lokal filii kancelarii adwokackiej powinien być oznaczony firmą kancelarii adwokackiej z dodaniem słowa „filia”.
7. Lokal oddziału powinien być oznaczony firmą spółki, której jest oddziałem, z dodaniem słowa „oddział”.
8. Prawnik zagraniczny umieszcza w oznaczeniu lokalu, w którym wykonuje stałą praktykę, tytuł zawodowy uzyskany w państwie macierzystym wyrażony w języku urzędowym tego państwa.
9. Adwokat może wykonywać zawód z wykorzystaniem wspólnego lokalu i urządzeń technicznych wspólnie z innym adwokatem lub inną osobą, o której mowa w art. 4a Ustawy, bez utworzenia spółki (wspólnota biurowa).

10. Umowa wspólnoty biurowej powinna być zawarta na piśmie oraz zawierać w szczególności:
 - 1) postanowienia określające sposób rozliczania wydatków związanych z funkcjonowaniem wspólnoty biurowej;
 - 2) klauzulę mediacyjną, zgodnie z którą spory wynikające z umowy wspólnoty biurowej zostaną poddane mediacji, a w przypadku wspólnot biurowych z wyłącznym udziałem adwokatów, mediacji prowadzonej przez mediatora Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej lub centrum mediacji przy organach izb adwokackich,
 - 3) zapis na sąd polubowny, a w przypadku wspólnot biurowych z wyłącznym udziałem adwokatów, zapis na sąd polubowny działający przy organach samorządu adwokackiego.
11. Adwokat jest zobowiązany przekazać właściwej okręgowej radzie adwokackiej odpis umowy wspólnoty biurowej w terminie 14 dni od jej zawarcia lub zmiany.
12. Jeżeli adwokat w celu świadczenia pomocy prawnej korzysta z lokalu lub jego części na podstawie umowy zawartej z innym adwokatem lub osobą wykonującą inny zawód, o którym mowa w art. 4a Ustawy, postanowienia ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 8

Umowa z klientem i dokumentacja spraw klienta

1. Umowa o świadczenie pomocy prawnej powinna być zawarta w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej, chyba że jej przedmiotem jest porada prawna lub inna czynność jednorazowa.
2. Adwokat powinien z należytą starannością dokumentować czynności wykonywane na rzecz klienta.
3. Istotne informacje przekazane ustnie, a związane ze świadczeniem pomocy prawnej, powinny być udokumentowane poprzez sporządzenie notatki.
4. Adwokat powinien prowadzić dokładne zestawienie terminów czynności, zwłaszcza terminów procesowych.
5. Adwokat może przyjąć od klienta środki pieniężne na poczet wydatków i rozliczeń. Adwokat powinien wówczas dokumentować ponoszone wydatki i dokonywane rozliczenia.
6. Na żądanie klienta adwokat bez zbędnej zwłoki po zakończeniu świadczenia pomocy prawnej zwraca dokumenty związane ze świadczoną pomocą prawną, co nie stoi na przeszkodzie zachowaniu ich kopii, w tym w postaci elektronicznej. Zwrot dokumentów klientowi powinien zostać udokumentowany.

§ 9

Wykonywanie obowiązków z Ustawy AML

1. Adwokat podejmujący się świadczenia pomocy prawnej w przypadkach, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 14 lub w art. 2 ust. 1 pkt 23 ustawy AML, jest zobowiązany do wykonywania obowiązków, o których mowa w ustawie AML.
2. Adwokat powinien przechowywać dokumentację AML zgromadzoną w ramach wykonywania zawodu przez okres wskazany w art. 49 ust. 1 i 2 Ustawy AML.
3. Szczegółowe wymogi w zakresie wykonywania obowiązków adwokata, o których mowa w Ustawie AML określa uchwała Naczelnej Rady Adwokackiej.

§ 10

Fundusze klienta

1. Adwokat, który wchodzi w posiadanie funduszy klienta, ma obowiązek zawrzeć z klientem umowę w formie pisemnej lub elektronicznej, zawierającą w szczególności:
 - 1) wartość funduszy klienta albo sposób jej ustalenia,
 - 2) zasady wykorzystania funduszy klienta w związku ze świadczeniem pomocy prawnej,
 - 3) zasady zwrotu niewykorzystanych funduszy klienta,
 - 4) w przypadku, gdy z funduszy klienta ma być regulowane honorarium adwokata, postanowienia określające wysokość i zasady jego wypłacania z rachunku dla funduszy klienta.
2. Adwokat zobowiązany jest złożyć fundusze klienta na rachunku prowadzonym w banku lub w innej podobnej instytucji podlegającej nadzorowi władz publicznych. Rachunek dla funduszy klienta powinien być oddzielnym od innych rachunków adwokata.
3. Adwokat powinien posiadać pełne i dokładne zapisy dokumentujące wszystkie czynności podejmowane w odniesieniu do funduszy klienta.
4. Niedopuszczalne jest:
 - 1) dokonywanie potrąceń z funduszy klienta,
 - 2) łączenie rachunku dla funduszy klienta z innymi rachunkami,
 - 3) regulowanie z rachunku dla funduszy klienta należności adwokata, chyba że przewiduje to umowa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, lub podstawą tej czynności jest wykonalne orzeczenie sądu.
5. Adwokat powinien zwrócić niewykorzystane fundusze klienta niezwłocznie po zaistnieniu podstawy ich zwrotu.

§ 11

Zakończenie wykonywania zawodu lub niemożność wykonywania zawodu

1. Adwokat jest zobowiązany zawiadomić właściwą okręgową radę adwokacką o zakończeniu wykonywania zawodu na co najmniej 30 dni przed planowanym terminem zakończenia. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno zawierać:
 - 1) oznaczenie daty, z jaką adwokat zakończy wykonywanie zawodu;

- 2) wykaz prowadzonych spraw z oznaczeniem sygnatur oraz sądów lub organów, przed którymi sprawy się toczą, wraz z zestawieniem terminów czynności, w tym terminów procesowych.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może zawierać wskazanie kandydata na zastępcę adwokata.
3. Adwokat, któremu wyznaczono zastępcę, jest zobowiązany w terminie 7 dni od otrzymania tej informacji przekazać zastępcy:
 - 1) wykaz prowadzonych spraw z oznaczeniem sygnatur oraz sądów lub organów, przed którymi sprawy się toczą, wraz z zestawieniem terminów czynności, w tym terminów procesowych,
 - 2) akta prowadzonych spraw i dane kontaktowe klientów,
 - 3) dokumentację AML.
4. Adwokat, któremu wyznaczono zastępcę, jest zobowiązany udzielić zastępcy wszelkich informacji lub wyjaśnień dotyczących prowadzonych spraw tak, aby interesy klientów nie doznały uszczerbku.
5. Adwokat niemający czasowo lub trwale możliwości wykonywania zawodu, któremu wyznaczono zastępcę, podlega odpowiednio postanowieniom 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. Zastępcę wyznaczony przez dziekana okręgowej rady adwokackiej jest zobowiązany do niezwłocznego przeglądu spraw prowadzonych przez adwokata, którego jest zastępcą, w szczególności w celu ustalenia, czy nie zachodzi konflikt interesów. W przypadku stwierdzenia konfliktu interesów w konkretnej sprawie, zastępcę zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym dziekana okręgowej rady adwokackiej ze wskazaniem sprawy, w której stwierdził konflikt interesów, a także uzasadnieniem stwierdzenia konfliktu.

§ 12

Prowadzenie spraw z urzędu

1. Jeżeli adwokat nie może prowadzić sprawy z urzędu z ważnych przyczyn, powinien niezwłocznie wystąpić do organu, który go wyznaczył z wnioskiem, o zwolnienie z obowiązku świadczenia pomocy prawnej z urzędu.
2. Złożenie przez adwokata wniosku o wyznaczenie adwokata lub innej osoby, o której mowa w art. 4a Ustawy, do czynności zawodowej, która ma być wykonana poza jego siedzibą, powinno nastąpić niezwłocznie po uzyskaniu informacji o planowanej czynności.

§ 13

Postanowienia przejściowe i końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem _____.

2. W terminie do dnia 31 grudnia 2022 r., adwokaci wykonujący zawód w spółce w dniu wejścia w życie Regulaminu, dostosują postanowienia umowy spółki, w której wykonują zawód, a także skład zarządu tej spółki, do jego postanowień.
3. W terminie do dnia 31 grudnia 2022 r., adwokaci będący stroną umowy wspólnoty biurowej w dniu wejścia w życie Regulaminu, dostosują postanowienia umowy wspólnoty biurowej do jego postanowień.
4. W przypadkach przyjęcia przez adwokata funduszy klienta przed datą wejścia w życie Regulaminu, stosuje się przepisy dotychczasowe.
5. Z dniem wejścia w życie Regulaminu traci moc uchwała Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 12 września 2009 r. w sprawie Regulaminu wykonywania zawodu adwokata w kancelarii indywidualnej lub spółkach ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr 72/2012 Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 17 marca 2012 r. i uchwałą 38/2015 z dnia 27 czerwca 2015 r.