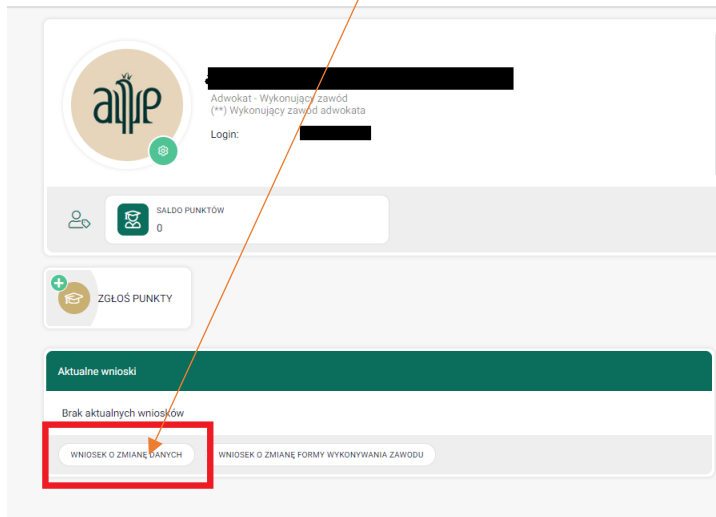
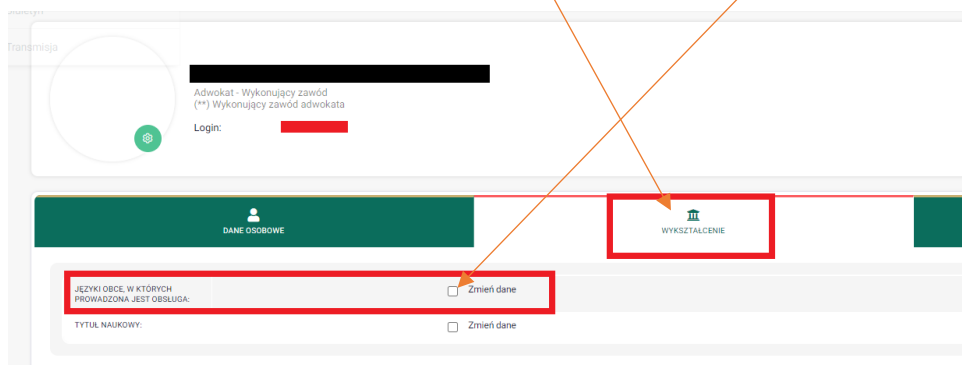


Dodanie znajomości języka w Panelu Adwokata:

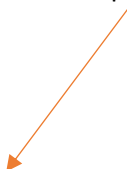
1. Logujemy się do Panelu Adwokata. <https://panel.e-soa.pl/>
2. Wybieramy klawisz „Wniosek o zmianę danych”



3. Przechodzimy do zakładki „Wykształcenie” i zaznaczamy pole wyboru w sekcji „JĘZYKI OBCE, W KTÓRYCH PROWADZONA JEST OBSŁUGA”



4. Uruchamiamy nam się możliwość zaznaczenia pola wyboru przy danym języku



1234554567 ☐ angielski ☐ bułgarski ☐ chiński ☐ chorwacki ☐ czeski ☐ duński ☐ estoński ☐ fiński ☐ francuski

☐ irlandzki ☐ koreański ☐ litewski ☐ łotewski ☐ maltański ☐ mongolski ☐ niemiecki ☐ norweski ☐ portugalski

☐ szwedzki ☐ turecki ☐ ukraiński ☐ węgierski ☐ włoski

TYTUŁ NADANY:

UCZELNIE: [Zmień dane](#)

APLIKACJE: [Zmień dane](#)

ZATWIERDŹ

- Po dokonaniu wyboru, należy zapisać zmiany klikając na klawisz „ZATWIERDŹ”

Jeżeli brakuje w wyborze języka, który Państwo chcieliby zaznaczyć prosimy o informację na adres it@ora-warszawa.com.pl

Ewentualne pytania dot. zgłoszeń proszę kierować do pracowników Referatu Spraw z Urzędu Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie (tel. 22 58 49 623), natomiast pomocy technicznej udzielą pracownicy IT (tel. 22 58 49 637).