

## Zarządzenie Nr 22/2020

### Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Piasecznie

z dnia 26 marca 2020 roku

#### w sprawie zmiany organizacji pracy Biura Podawczego, Biura Obsługi Interesantów i Czytelni Akt, Kasy oraz Biura Podawczego IV Wydziału Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Piasecznie

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1) i 3) w związku z art. 9a §1 w związku z art. 8 pkt 2 oraz art. 54 § 2 ustawy z 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 365 t.j.), art. 207 § 2 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, t.j.) oraz art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 t.j. z późn. zm.) w zw. z §1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 27 lutego 2020r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 325) z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Sądu oraz osobom przebywającym w budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie w związku z zagrożeniem COVID-19

#### zarządza się:

##### §1

1. Udzielanie informacji w Biurze Obsługi Interesantów odbywa się wyłącznie telefonicznie za pośrednictwem numerów 22 703-78-97 oraz 22 703-79-04 lub drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu e-mail: [boi@piaseczno.sr.gov.pl](mailto:boi@piaseczno.sr.gov.pl).
2. Udzielanie informacji w sprawach dotyczących ksiąg wieczystych odbywa się wyłącznie telefonicznie za pośrednictwem numerów 22 703-79-15 oraz 22 703-79-06 lub drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu e-mail: [ksiegiwieczyste@piaseczno.sr.gov.pl](mailto:ksiegiwieczyste@piaseczno.sr.gov.pl).

##### §2

1. Udostępnia się do wglądu akta spraw, w których:
  - a. wyznaczone są w okresie od 26 marca 2020 roku do 6 maja 2020 roku rozprawy lub posiedzenia jawne;
  - b. biegnie termin do wniesienia środka odwoławczego;
  - c. biegnie termin do uzupełnienia braków formalnych pism procesowych, wymagających wglądu do akt sprawy.

W razie wątpliwości lub w innych przypadkach niecierpiących zwłoki decyzję o udostępnieniu akt do wglądu podejmuje Przewodniczący Wydziału.

2. Wgląd do akt spraw Interesanci otrzymują po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym zamówieniu za pośrednictwem numerów: 22 703-78-97, 22 703-79-04 lub adresu e-mail: [boi@piaseczno.sr.gov.pl](mailto:boi@piaseczno.sr.gov.pl). Wniosek o wgląd do akt powinien zawierać wskazanie przyczyn, dla których wgląd do akt jest konieczny. Wgląd do akt następuje po telefonicznym lub e-mailowym potwierdzeniu, że udostępnienie akt nastąpi w wyznaczonym dniu i o określonej godzinie.

3. Zamawianie odpisów, wypisów lub kserokopii z akt prowadzone jest w formie telefonicznej, elektronicznej (e-mail, ePUAP), korespondencyjnej oraz w razie uzasadnionej konieczności, za pośrednictwem Biura Podawczego.
4. Wydawanie odpisów, wypisów lub kserokopii z akt następuje wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego; na uzasadniony wniosek w przypadkach wyjątkowych niecierpiących zwłoki Przewodniczący Wydziału może zarządzić wydanie za pośrednictwem Biura Obsługi Interesantów w budynku Sądu.
5. Zawiesza się działanie Sali przeglądowej IV Wydziału Ksiąg Wieczystych; na uzasadniony wniosek w przypadkach wyjątkowych niecierpiących zwłoki Przewodniczący Wydziału może podjąć decyzję o udostępnieniu akt księgi wieczystej do wglądu w wyznaczonym dniu i o określonej godzinie.
6. Z Czytelni Akt oraz z Sali przeglądowej Wydziału IV Ksiąg Wieczystych może korzystać w tym samym czasie tylko jeden Interesant.

### §3

1. Od dnia 27 marca 2020 r. bezpośrednie składanie pism i wniosków na Biuro Podawcze Sądu Rejonowego w Piasecznie oraz Biuro Podawcze IV Wydziału Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Piasecznie odbywa się wyłącznie w wyznaczonych, stosownie oznaczonych punktach zlokalizowanych w pobliżu wejścia głównego do budynku Sądu. Wyznaczone punkty dostępne są bez konieczności wchodzenia na teren Sądu.
2. Zapisy ust. 1 nie dotyczą przypadków składania pism przez osoby przebywające na terenie Sądu w związku z udziałem w odbywających się w tym dniu rozprawach i posiedzeniach lub umówionym terminem wglądu do akt.

### §4

Zmienia się organizację działania Kasy Sądu Rejonowego w Piasecznie w taki sposób, że przyjmowanie wpłat w okresie od dnia 26 marca 2020 roku do dnia 30 kwietnia 2020 roku odbywa się wyłącznie na rachunek bankowy Sądu. Zakup znaków sądowych przez Interesantów powinien odbywać się za pośrednictwem strony: <https://oplaty.ms.gov.pl/>.

### §5

Do dnia 30 kwietnia 2020 roku wstrzymuje się dyżury poniedziałkowe po godzinie 16:00 we wszystkich komórkach organizacyjnych Sądu Rejonowego w Piasecznie.

### §6

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Piasecznie. Jednocześnie z dniem 26 marca 2020 roku przestaje obowiązywać Zarządzenie Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Piasecznie Nr 12/2020 z dnia 16 marca 2020 roku.

*Dyrektor*

*Sądu Rejonowego w Piasecznie*

*Marzena Bartosiak-Gajek*

*Prezes*

*Sądu Rejonowego w Piasecznie*

*Radosław Lenarczyk*

*Radosław Lenarczyk*

Do wiadomości:

1. Prezes Sądu Apelacyjnego w Warszawie
2. Prezes Sądu Okręgowego w Warszawie
3. Prokurator Regionalny w Warszawie
4. Prokurator Okręgowy w Warszawie
5. Prokurator Rejonowy w Piasecznie
6. Prezes Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
7. Dziekan Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie
8. Dziekan Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie
9. Wiceprezes Sądu Rejonowego w Piasecznie
10. Przewodniczący oraz Zastępcy Przewodniczących Wydziałów I-IV Sądu Rejonowego w Piasecznie
11. Sędziowie Sądu Rejonowego w Piasecznie
12. Kierownicy oraz Zastępcy Kierowników Wydziałów, Sekcji i Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Piasecznie