




- 5) z częstotliwością zapewniającą co najmniej jedno opróżnianie nadawczej skrzynki pocztowej i doręczanie przesyłek pocztowych, co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż przez 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 6) w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej.

Dopełnieniem regulacji Prawa pocztowego w zakresie funkcjonowania placówek pocztowych są przepisy rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego<sup>2</sup>, zwanym dalej "Rozporządzeniem w sprawie usług powszechnych".

Rozporządzenie w sprawie usług powszechnych określa sposób rozmieszczenia placówek pocztowych operatora wyznaczonego (§ 24), jak też minimalną liczbę dni, w których placówki pocztowe powinny świadczyć usługi (§ 25). Zgodnie z § 25 Rozporządzenia w sprawie usług powszechnych, placówki pocztowe operatora wyznaczonego powinny być czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Biorąc powyższe pod uwagę należy zauważyć, że o ile istniejące przepisy określają obowiązki w zakresie sposobu świadczenia usług powszechnych, w tym minimalnej liczby dni pracy placówek pocztowych, o tyle brak jest regulacji ściśle odnoszących się do przedziału czasowego, w którym placówka powinna być czynna. Szczegółowy obowiązek w tym zakresie nie wynika także z decyzji Prezesa UKE z dnia 30 czerwca 2015 r., znak: DRP.WKP.710.2.2015.26. W związku z tym, Prezes UKE nie ma wpływu na politykę Poczty Polskiej S.A. w zakresie ustalania czasu pracy placówek pocztowych, w szczególności w okresach poprzedzających dni ustawowo wolne od pracy.

Jednocześnie, w celu zbadania opisanej sytuacji Urząd zwrócił się do Poczty Polskiej S.A. z prośbą o wyjaśnienie wskazanych we wniosku kwestii oraz przesłanie odpowiedzi zarówno do UKE jak i do wnioskodawcy.

Z poważaniem  
Dyrektor Departamentu  
Rynku Poczтового  
  
Przemysław Cząstka

Załącznik:  
Pismo do Poczty Polskiej S.A.

Otrzymuje:  
1. Adresat  
2. a/a

---

<sup>2</sup> rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 545)