

Opis istotnych zagadnień:

1. Sporządzający prace winien wykazać znajomością prawa, w szczególności zakresu kodeksu cywilnego, kodeks spółek handlowych.
2. Umowa sprzedaży winna być sporządzona z uwzględnieniem treści art. 16 k.s.h., a zatem uwzględniać brak możliwości rozporządzenia prawem – udziałem – przed jego zarejestrowaniem. Umowa powinna być zatem sporządzona pod warunkiem, z odłożonym w czasie skutkiem rozporządzającym lub z zastrzeżeniem przejścia prawa własności dopiero po prawomocnym zarejestrowaniu zmiany umowy spółki. Uchybienie treści tego przepisu winno skutkować znaczącym obniżeniem oceny.
3. Sporządzający winien uwzględnić fakt, iż intencją kupującego była możliwość odstąpienia od umowy lub też jej innego rozwiązania w sytuacji, kiedy nie dojdzie do zarejestrowania zmiany umowy spółki. Umowa winna realizować ten wymóg poprzez wprowadzenie warunku rozwiązującego, lub też umowne prawo odstąpienia od umowy w razie negatywnej decyzji sądu rejestrowego, zastrzeżone na podstawie art. 395 § 1 k.c.
4. Umowa powinna mieć charakter trójstronny, to znaczy jej stroną winien być również prezes zarządu kupującego, z uwagi na konieczność poręczenia zapłaty pozostałej części ceny. W związku z faktem, iż umowa poręczenia jest w istocie umową zawieraną pomiędzy poręczycielem a wierzycielem, włączenie prezesa zarządu do niniejszej umowy nie sprawia, że staje się ona umową pomiędzy spółką ABC sp. z o.o. a jej prezesem, a zatem nie powstaje wymóg ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji spółki zgodnie z art. 210 k.s.h.
5. Umowa powinna uwzględnić konieczność uzyskania zgody zgromadzenia wspólników kupującego na jej zawarcie, w trybie art. 230 k.s.h.
6. Umowa powinna uwzględniać konieczność uzyskania zgody spółki złota sp. z o.o. na zbycie jej udziałów, w trybie art. 180 § 3 k.s.h.
7. Istotnymi elementami wpływającymi na ocenę pracy winny być w szczególności:
 - a) Sporządzenie umowy ważnej i prawnie skutecznej,
 - b) Sporządzenie umowy mieszczącej się w wyznaczonych treścią zadania w ramach prawnych i faktycznych, bez zmian obligatoryjnych założeń umowy,
 - c) Wypełnienie wszystkich poleceń zawartych w treści zadania,
 - d) Poprawne przyjęcie brakujących elementów stanu faktycznego,
 - e) Sposób formułowania poszczególnych postanowień umownych, ich systematyka spójności, czytelności, i jednoznaczności zapisów,
 - f) Sposób i zakres zabezpieczenia interesu strony reprezentowanych przez sporządzającego umowę (np. ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia zwrotu kwoty uiszczonej w dniu zawarcia umowy w razie, gdyby umowa uległa rozwiązaniu).