

## Regulamin korzystania z systemu E-Dziennik

### I. Postanowienia ogólne

Administratorem systemu E-Dziennik jest Izba Adwokacka w Warszawie. Aktualne dane kontaktowe (numery telefonów, numery faksu, adresy e-mail) umieszczone są na stronie [ora-warszawa.com.pl](http://ora-warszawa.com.pl)

Administrator systemu E-Dziennik zwany jest w dalszej części niniejszego regulaminu – **Administrator**.

Niniejszy regulamin zwany jest w dalszej części **Regulaminem**.

Pozostałe definicje stosowane w Regulaminie:

1. **użytkownik** - osoba korzystająca z systemu E-Dziennik, niezależnie od faktu umieszczenia w tym serwisie jakichkolwiek informacji na swój temat. Użytkownikiem serwisu może być **wyłącznie** osoba, która otrzymała dane dostępowe do systemu od Administratora (hasło oraz login). W przypadku określonych funkcjonalności systemu E-Dziennik, Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia innych kryteriów uprawniających do korzystania z systemu lub jego części. Kryteria te może określić Okręgowa Rada Adwokacka.
2. **systemu E-Dziennik** – elektroniczny system zarządzania aplikacją adwokacką umieszczony na subdomenie **edziennik.ora-warszawa.com.pl**, umożliwiający zarządzanie szkoleniem aplikantów adwokackich, a także zarządzaniem czynnościami oraz działaniami podejmowanymi przez Dział Szkolenia Aplikantów Adwokackich, Kierownika Szkolenia Aplikantów Adwokackich, Komisję Szkolenia Aplikantów Adwokackich przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Warszawie, jak również przez Okręgową Radę Adwokacką.
3. **plik** - zamieszczony w systemie przez użytkownika plik w formatach: doc, docx, pdf, ppt, pptx, txt, xls, xlsx, odf, odt, ods, odp; dopuszczalna maksymalna wielkość pliku wynosi 25 MB.
4. **serwery** - serwery, na których zainstalowane jest odpowiednie oprogramowanie obsługujące system E-Dziennik.
5. **profil użytkownika** - miejsce w systemie E-Dziennik, zawierające wymagane informacje (obowiązkowe) o użytkowniku oraz dobrowolnie podane przez użytkownika. Aktualizacja przez użytkownika w profilu pól oznaczonych jako obowiązkowe musi zostać zgłoszone do Działu Szkolenia Aplikantów Adwokackich Biura Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie.
6. **konto** - zbiór zasobów i uprawnień w ramach systemu E-Dziennik przypisanych konkretnemu użytkownikowi. Dany użytkownik może posiadać tylko jedno konto w systemie, chyba, że Administrator wyraźnie postanowi inaczej.

7. **umowa z Administratorem** – umowa pomiędzy wykładowcą a Administratorem, której przedmiotem jest prowadzenie zajęć dla aplikantów adwokackich w ramach szkolenia organizowanego przez Okręgową Radę Adwokacką Warszawie.
8. **ADO** – Administrator Danych Osobowych gromadzonych w systemie E-Dziennik zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).
9. **autor systemu E-Dziennik** - Michał Kułaczkowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Gormanet Michał Kułaczkowski, zamieszkały w Złotowie, przy ul. Polnej 29, nr REGON 302102416, nr NIP 7671633144.

## **II. Zasady korzystania z systemu E-Dziennik przez wszystkich użytkowników**

1. Regulamin określa ogólne zasady korzystania z systemu E-Dziennik, jak również prawa i obowiązki użytkowników a także prawa, obowiązki Administratora.
2. Dla prawidłowego korzystania z systemu E-Dziennik niezbędne jest: posiadanie odpowiednich urządzeń umożliwiających dostęp do Internetu oraz posiadanie odpowiedniego oprogramowania niezbędnego dla przeglądania zasobów Internetu. W celu zalogowania się na stronie [edziennik.ora-warszawa.com.pl](http://edziennik.ora-warszawa.com.pl) konieczne jest posiadanie konta, którego dane dostępowe udostępnia użytkownikom Administrator.
3. Użytkownik w ramach korzystania z systemu E-Dziennik, na zasadach określonych Regulaminem może:
  - a. przeglądać treści zamieszczone w systemie,
  - b. aktualizować profil użytkownika zgodnie z dostępną funkcjonalnością systemu oraz zgodnie z treścią Regulaminu,
  - c. komunikować się z wybranymi użytkownikami systemu,
  - d. jeżeli posiada takie uprawnienie lub obowiązek, zamieszczać w serwisie wpisy, pliki, komentarze lub inne treści zgodnie z dostępną funkcjonalnością systemu,
4. W celu zalogowania się do systemu konieczne jest dokonanie uprzedniej aktywacji konta na podstawie danych dostępowych otrzymanych od Administratora oraz akceptacji niniejszego regulaminu. Użytkownik jest zobowiązany do wpisania otrzymanego loginu oraz hasła.
5. Użytkownik aktywnego profilu może zawsze, w czasie dostępności systemu E-Dziennik, dokonać aktualizacji danych znajdujących się w systemie, poprzez zalogowanie się do profilu użytkownika i zmianę danych odpowiedniej w zakładce.
6. Po pierwszym logowaniu, użytkownik powinien w ciągu 7 dni od otrzymania danych dostępowych od Administratora zmienić hasło wprowadzając własne w miejsce otrzymanego hasła tymczasowego. Hasło może być zmienione wielokrotnie po uprzednim zalogowaniu się użytkownika, zgodnie z dostępną funkcjonalnością.

7. Warunkiem korzystania z systemu E-Dziennik jest wyrażenie przez użytkownika zgody na postanowienia Regulaminu. **Korzystanie przez użytkownika z systemu E-Dziennik oznacza, iż uważnie zapoznał się on z treścią Regulaminu, akceptuje Regulamin i wyraża zgodę na jego postanowienia.**
8. ADO udostępnionych przez użytkownika danych w trakcie korzystania z systemu E-Dziennik jest Izba Adwokacka w Warszawie. Dane osobowe przetwarzane są w celu weryfikacji udziału użytkownika w zajęciach szkolenia aplikantów w następującym zakresie: imię, nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, miejsce i adres zatrudnienia, adres poczty elektronicznej, zdjęcie, adres IP, nagłówek zawierający tzw. user agent string (UAStrng) rozpoznający typ używanej przeglądarki, UUID – informacja o systemie operacyjnym. Dane osobowe użytkownik przekazuje dobrowolnie, jednak są one niezbędne do korzystania z systemu E-Dziennik. Przekazane dane osobowe przetwarzane są w zbiorze o nazwie: „Użytkownicy systemu E-Dziennik” prowadzonym przez ADO w Systemie E-Dziennik. Dane osobowe Użytkownika są powierzone do przetwarzania na podstawie umowy podmiotowi pod firmą Gormanet Michał Kułaczkowski. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom w innych celach niż w celu weryfikacji udziału użytkownika w zajęciach szkolenia aplikantów. ADO informuje o prawie dostępu Użytkownika do treści swoich danych oraz ich poprawiania oraz do kontroli przetwarzania tych danych w zakresie uregulowanym w art. 32 ust 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).
9. **Jednocześnie użytkownik korzystając z serwisu wyraża zgodę na przetwarzane przez Administratora danych osobowych użytkownika zamieszczonych w trakcie korzystania z systemu E-Dziennik. Dodatkowo wyraża zgodę na przetwarzanie przez Administratora swoich danych osobowych, obejmujących wszelkie dane podane przez niego w kwestionariuszu osobowym złożony wraz z wnioskiem o dopuszczenie do egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką, w tym m.in. imię, nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, miejsce i adres zatrudnienia, adres poczty elektronicznej, zdjęcie, dla realizacji wszelkich celów wynikających z działalności organów samorządu zawodowego, w szczególności wynikających z przepisów ustawy - Prawo o adwokaturze oraz uchwał organów Adwokatury. Ponadto użytkownik wyraża zgodę, aby jego dane zostały umieszczone w systemie E-Dziennik. Jednocześnie oświadcza, że został poinformowany o przysługującym mu prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także o prawie do odwołania niniejszej zgody w każdym czasie.**
10. Przetwarzanie danych podanych przez Użytkownika w ramach systemu E-Dziennik odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.

926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

11. Aktywowanie konta przez użytkownika w ramach systemu E-Dziennik jest równoznaczne z tym, iż użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz na ich upublicznienie w wymaganym zakresie, w ramach systemu E-Dziennik, jak również potwierdza autentyczność danych podanych w swoim profilu.
12. Użytkownik korzystając w systemie E-Dziennik poprzez umieszczaniu wpisów, plików, komentarzy lub innych treści w systemie E-Dziennik zapewnia, iż służyć mu w tym względzie wszelkie prawa, w tym w szczególności prawa majątkowe autorskie, że nie narusza swym działaniem praw osób trzecich, oraz że jest w świetle prawa władny do udzielenia Administratorowi określonych w Regulaminie zgód, a wykonanie tych praw przez Administratora zgodnie z ich zakresem (zakresem zgód) nie naruszy praw osób trzecich.
13. Z systemu E-Dziennik użytkownicy mogą korzystać po aktywacji profilu w systemie. Administrator różnicuje funkcjonalność systemu E-Dziennik dla użytkowników, w zależności od tego, czy funkcjonują w systemie jak aplikanci adwokaccy, wykładowcy, kierownik szkolenia, opiekunowie roku, pracownicy działu księgowości oraz administratorzy. Użytkownicy, którzy nie aktywowali konta w systemie E-Dziennik oraz użytkownicy, których konto zostało zdezaktywowane przez Administratora, nie mogą korzystać z zasobów systemu E-Dziennik.
14. Podanie dodatkowych danych ponad określone w ust. 9 powyżej jest dobrowolne.
15. Po dokonaniu aktywacji profilu w systemie, użytkownik powinien wgrać w swoim profilu swoje zdjęcie, które stanowić będzie jego identyfikację w systemie.
16. Treści zamieszczane przez użytkownika stają się dostępne w serwisie niezwłocznie po ich umieszczeniu przez użytkownika, przy czym Administrator zastrzega możliwość opóźnień.
17. Odpowiedzialnym za wszelkie działania związane z posługiwaniem się hasłem do danego konta jest jego użytkownik. Użytkownik jest zobowiązany do utrzymania w ścisłej tajemnicy hasła koniecznego do zalogowania się w systemie E-Dziennik. Zakazane jest udostępnianie komukolwiek hasła do danego konta. Zakazane jest udostępnianie innym osobom danych niezbędnych do korzystania systemu z wykorzystaniem konta użytkownika.
18. Z konta może korzystać wyłącznie jedna osoba (użytkownik).
19. Każdy użytkownik systemu E-Dziennik jest zobowiązany do korzystania z systemu w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem, obowiązującym w Polsce prawem, zasadami etyki adwokackiej, i szeroko pojętymi zasadami "netykiety." Zakazane jest (i jest rozumiane za naruszenie postanowień niniejszego punktu Regulaminu):

- a) rozsyłanie do innych użytkowników spamu (w tym "niechcianej" reklamy), zamieszczanie treści o charakterze promującym lub reklamującym (w szczególności reklama własnego lub cudzego przedsiębiorstwa, usług lub produktów, zamieszczenie linków do innych stron, zamieszczenie jakichkolwiek materiałów z adresami innych stron), o ile głównym celem takich treści jest reklama lub promocja, rozsyłanie do innych użytkowników lub umieszczanie w serwisie treści sprzecznych z prawem, naruszających zasady etyki adwokackiej,
- b) naruszanie tajemnicy korespondencji,
- c) naruszanie w jakikolwiek sposób praw osób trzecich w szczególności, własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich osób trzecich (w szczególności użytkownik może umieszczać wyłącznie pliki, do których posiada odpowiednie prawa lub uzyskał zgodę na ich publikację w systemie E-Dziennik) oraz dóbr osobistych osób trzecich, w tym także prawa do wizerunku, dobrego imienia, czci,
- d) inne zachowanie użytkownika, w sposób oczywisty sprzeczne z obowiązującym porządkiem prawnym, zasadami etyki adwokackiej lub szeroko pojętymi zasadami "netykiety", w tym zachowania polegające na istotnym, ponad przeciętną miarę, obciążaniu serwerów lub łączy Administratora lub autorów systemu, dokonywanie włamań lub prób włamań do systemów informatycznych Administratora lub autorów systemu, dokonywanie włamań lub prób włamań na konta innych użytkowników itp.

### **III. Zasady korzystania z systemu E-Dziennik przez użytkowników – aplikantów adwokackich**

1. Zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)) oraz polecenia Kierownika Szkolenia przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Warszawie z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)), użytkownicy będący aplikantami adwokackimi mają obowiązek:
  - a) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach organizowanych przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie za pośrednictwem systemu E-Dziennik,
  - b) wgrania do profilu konta systemu E-Dziennik aktualnego zdjęcia, zgodnego z wymaganiami, które przewidziane są dla legitymacji aplikanta adwokackiego,
  - c) kontaktowania się z Działem Szkolenia Aplikantów Adwokackich, opiekunami roku, kierownikiem szkolenia oraz wykładowcami we wszelkich kwestiach związanych z odbywaniem aplikacji adwokackiej za pośrednictwem komunikatora systemu E-Dziennik
2. Jednocześnie zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)) oraz polecenia Kierownika Szkolenia przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Warszawie z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)), w przypadku, gdy użytkownik będący

aplikantem adwokackim uchyla się od obowiązku określonego w par. 5 ust. 1 pkt h Regulaminu Odbywania Aplikacji Adwokackiej, tj. ponoszenie opłaty rocznej za szkolenie lub składki członkowskiej w okresach odpowiednio, 2 rat opłaty lub 3 składek członkowskich, Administrator może dokonać zablokowania konta użytkownika, aż do momentu uregulowania należności i dokonania weryfikacji przez Dział Księgowości Biura Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie.

3. Konto aplikanta adwokackiego po skreśleniu z listy aplikantów adwokackich prowadzonej przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie zostaje zdezaktywowane.

#### **IV. Zasady korzystania z systemu E-Dziennik przez użytkowników – wykładowców**

1. Zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)), użytkownicy będący wykładowcami mają obowiązek korzystania z systemu E-Dziennik we wszelkich czynnościach oraz działaniach związanych z wykonywaniem obowiązków wykładowcy wynikających z umowy z Administratorem, w tym w szczególności:
  - a) komunikowania nieobecności lub spóźnienia na zajęciach prowadzonych w ramach szkolenia organizowanego przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie Działowi Szkolenia Aplikantów Adwokackich za pośrednictwem systemu E-Dziennik niezwłocznie od momentu wystąpienia przyczyny nieobecności lub spóźnienia,
  - b) wprowadzania prac domowych, pytań, kazusów, opisów zajęć oraz materiałów na zajęcia za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności systemu E-Dziennik,
  - c) sprawdzania, oceny oraz komentowania prac domowych za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności systemu E-Dziennik,
  - d) sprawdzania obecności aplikantów adwokackich na zajęciach prowadzonych przez wykładowcę za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności systemu E-Dziennik
  - e) kontaktowania się z Działem Szkolenia Aplikantów Adwokackich, opiekunami roku, kierownikiem szkolenia oraz aplikantami we wszelkich kwestiach związanych z wykonywaniem obowiązków wykładowcy wynikających z umowy z Administratorem, za pośrednictwem komunikatora systemu E-Dziennik,
2. Jednocześnie zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku ([link](#)) oraz zgodnie z treścią umowy z Administratorem, w przypadku, gdy użytkownik będący wykładowcą nie wypełnia jednego z obowiązków określonych w ust. 1 lit b, c lub d powyżej, aż do momentu ich wykonania, wypłata wynagrodzenia należnego wykładowcy z tytułu umowy z Administratorem zostanie wstrzymana, aż do momentu wykonania

niezrealizowanych obowiązków i dokonania weryfikacji przez Dział Księgowości Biura Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie.

3. Konto wykładowcy w przypadku rozwiązania umowy z Administratorem zostaje zdezaktywowane.

#### **V. Zasady korzystania z systemu E-Dziennik przez użytkowników – opiekunów roku**

1. Zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku (*link*) oraz zgodnie z treścią umowy z opiekunem roku, użytkownicy będący opiekunami roku mają obowiązek korzystania z systemu E-Dziennik we wszelkich czynnościach oraz działaniach związanych z wykonywaniem obowiązków opiekuna roku wynikających z umowy z Administratorem, w tym w szczególności:
  - a) komunikowania nieobecności lub spóźnienia na dyżurach realizowanych w ramach szkolenia organizowanego przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie Działowi Szkolenia Aplikantów Adwokackich za pośrednictwem systemu E-Dziennik niezwłocznie od momentu wystąpienia przyczyny nieobecności lub spóźnienia,
  - b) kontaktowania się z Działem Szkolenia Aplikantów Adwokackich, opiekunami roku, kierownikiem szkolenia oraz aplikantami we wszelkich kwestiach związanych z wykonywaniem obowiązków opiekuna roku wynikających z umowy z Administratorem, za pośrednictwem komunikatora systemu E-Dziennik,
2. Jednocześnie zgodnie z treścią uchwały Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie nr 189 z dnia 1 lutego 2017 roku (*link*) oraz zgodnie z treścią umowy z Administratorem, w przypadku, gdy użytkownik będący wykładowcą uchyla się od jednego z obowiązków określonych w ust. 1 lit b, c lub d powyżej, aż do momentu ich wykonania, wypłata wynagrodzenia należnego wykładowcy z tytułu umowy z Administratorem zostanie wstrzymana, aż do momentu wykonania niezrealizowanych obowiązków i dokonania weryfikacji przez Dział Księgowości Biura Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie.
3. Konto opiekuna roku po podjęciu uchwały o odwołaniu, bądź przyjęciu rezygnacji przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie zostaje zdezaktywowane.

#### **VI. Informacje zbierane przez Administratora oraz autorów systemu E-Dziennik**

1. Administrator oświadcza, iż w celu zapewnienia jak najwyższej jakości funkcjonalności, system E-Dziennik korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na komputerze użytkownika, które następnie są odczytywane przy każdorazowym połączeniu się z danego adresu IP (tzw. *cookies*). Użytkownik może w dowolnym momencie wyłączyć opcję przyjmowania *cookies*, jednakże może to spowodować utrudnienia w korzystaniu z systemu E-Dziennik.

2. Administrator oświadcza, że w celu zapewnienia jak najwyższej jakości funkcjonalności systemu E-Dziennik oraz najwyższego poziomu bezpieczeństwa, system gromadzi i korzysta z informacji dotyczących urządzenia użytkownika.

## **VII.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Użytkownik umieszczając jakiekolwiek treści (w szczególności pliki, komentarze) w serwisie, wyraża jednocześnie zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie tych treści w systemie E-Dziennik.
2. Użytkownik edytując profil każdorazowo może decydować o zakresie udostępnionych w serwisie danych (w ramach bieżącej funkcjonalności systemu E-Dziennik).
3. Informacje konieczne dla użytkownika dla prawidłowego korzystania z systemu E-Dziennik są dostępne na stronie systemu E-Dziennik, w szczególności w zakładce "Pomoc".
4. Uwagi i zastrzeżenia dotyczące systemu E-Dziennik należy zgłaszać na adres poczty elektronicznej: [edziennik@ora-warszawa.com.pl](mailto:edziennik@ora-warszawa.com.pl) lub adres Administratora wskazany w komparycji Regulaminu.
5. Regulamin jest dostępny na stronie **[edziennik.ora-warszawa.com.pl](http://edziennik.ora-warszawa.com.pl)**